



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE**

OGGETTO: CIG Z832D20019. Servizio di assistenza, sorveglianza e salvataggio presso il Bagno pubblico 'Topolini' a Trieste dal 01.06.2020 al 15.07.2020. Affidamento a seguito di procedura negoziata (art. 36, comma 2, lettera a) D. Lgs. 50/2016) a La Bora S.c.a r.l. (c.f. e p.iva 00838420321) di Trieste per una spesa di euro 39.230,90.- più iva 22% (euro 8.630,80.-), pari a euro 47.861,70.-iva compresa a cui si aggiungono oneri per la sicurezza onnicomprensivi di euro 295,00. Spesa complessiva di euro 48.156,70.-Prot. Corr. 10/2020-23/8- 3/10(1488)

Allegati:

Duvri TOPOLINI salvamento fino 15 07 20.odt

Determinazione Dirigenziale

N. 1096 / 2020

adottata il 29/05/2020 16:41:57

esecutiva il 29/05/2020 17:43:56

ufficio proponente: SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 09/06/2020 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 23/06/2020.

Addì 09/06/2020



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partica iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 1096 / 2020

Prot. Corr. 10/2020-23/8- 3/10(1488)

OGGETTO: CIG Z832D20019. Servizio di assistenza, sorveglianza e salvataggio presso il Bagno pubblico 'Topolini' a Trieste dal 01.06.2020 al 15.07.2020. Affidamento a seguito di procedura negoziata (art. 36, comma 2, lettera a) D. Lgs. 50/2016) a La Bora S.c.a r.l. (c.f. e p.iva 00838420321) di Trieste per una spesa di euro 39.230,90.- più iva 22% (euro 8.630,80.-), pari a euro 47.861,70.-iva compresa a cui si aggiungono oneri per la sicurezza onnicomprensivi di euro 295,00. Spesa complessiva di euro 48.156,70.-

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

PREMESSO CHE

in vista del prossimo avvio della stagione balneare presso il Bagno pubblico 'Topolini' si rende necessario affidare il servizio di soccorso, salvamento, pronto soccorso, assistenza bagnanti e sorveglianza spiaggia presso la struttura in tutte le giornate feriali e festive;

VALUTATO CHE

le risorse finanziarie disponibili per la funzione consentono al momento la sola organizzazione del servizio in parola dal 01.06.2020 al 15.07.2020;

APPURATO CHE

è stato predisposto dall'Ente appaltante il documento di valutazione dei rischi interferenziali (Duvri), allegato al presente provvedimento, nel quale risultano conteggiati oneri per la sicurezza onnicomprensivi non soggetti a ribasso di gara pari a euro 295,00.-;

PRESO ATTO CHE

come da relazione sul servizio e capitolato speciale, conservati in atti, l'Amministrazione comunale ha avviato una procedura negoziata sul portale eAppalti F.V.G. ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, con le seguenti società cooperative, invitate a formulare il proprio ribasso percentuale sulla base di gara di euro 39.950,00.- più iva 22%:

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addeito alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

- La Bora S.c.a r.l. (c.f. e p.iva 00838420321) di Trieste;
- Orizzonti S.C.S.D. (c.f. e p.iva 01539730307) di Udine;

DATO ATTO CHE

ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. 56/2017, la stazione appaltante può procedere ad affidamenti tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il fornitore;

APPURATO CHE

sono state rispettate le indicazioni di cui all'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, con particolare riferimento ai criteri di selezione degli operatori economici;

PRESO ATTO

dell'art. 30 del decreto legislativo n. 50/2016 recante i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti e concessioni, con particolare riferimento al caso di inadempienza contributiva dei datori di lavori aggiudicatari;

APPURATO CHE

entro la scadenza fissata dalla Amministrazione appaltante del 29.05.2020 ore 10.30 entrambe le cooperative hanno aderito alla richiesta e presentato offerta;

PRESO ATTO

della regolarità della documentazione amministrativa presentata da entrambe le società cooperative, si è proceduto alla apertura della busta virtuale contenente la offerta economica con il seguente esito:

- La Bora S.c.a r.l. (c.f. e p.iva 00838420321) di Trieste offre il ribasso percentuale del 1,8% (unovirgolaottopercento);
- Orizzonti S.C.S.D. (c.f. e p.iva 01539730307) di Udine offre il ribasso percentuale del 0,2% (zerovirgoladuepercento);

CONSTATATO CHE

per le modalità di individuazione dello affidatario, ai sensi dello art. 36, comma 2, lettera a), la Amministrazione non ha ritenuto di richiedere la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice degli Appalti, mentre si riserva di chiedere, come previsto dallo art. 6 del Capitolato speciale, la garanzia definitiva pari al 10% dello importo di aggiudicazione;

VISTI

- la deliberazione consiliare n. 16 dd. 08 /04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2020-2022 e il Bilancio di previsione 2020-2022;
- il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

- lo Statuto del Comune di Trieste (come modificato dalle delibere consiliari n. 20/2001 e n. 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

APPURATO CHE

la giunta comunale nella seduta del 25.05.2020 ha espresso il proprio parere favorevole all'assunzione della spesa di cui al presente provvedimento, come da relazione sulle spese del Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati – Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare;

VALUTATO CHE

ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VERIFICATO CHE

la cooperativa individuata è un operatore in possesso delle caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti al servizio oggetto di affidamento;

ESPRESSO

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di euro **48.156,70.- iva e oneri di sicurezza compresi**, necessaria a garantire dal 01 giugno al 15 luglio 2020 lo affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e salvataggio presso il Bagno pubblico 'Topolini' di Trieste;
2. di approvare il documento di valutazione dei rischi interferenziali (Duvri), allegato al presente provvedimento, nel quale risultano conteggiati oneri per la sicurezza onnicomprensivi non soggetti a ribasso di gara pari a euro 295,00.-;
3. di autorizzare, a seguito di procedura negoziata sul portale eAppalti F.V.G., ai sensi dello art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, lo affidamento del servizio di cui al punto 1. a La Bora S.c.a r.l. (c.f. e p.iva 00838420321) di Trieste con un ribasso percentuale del 1,8% (unovirgolaottopercento) pari al valore di aggiudicazione di euro 39.230,90.- **più iva 22% (euro 8.630,80.-), a cui vanno aggiunti oneri per la sicurezza derivanti dal Duvri pari a euro 295,00.- onnicomprensivi;**
4. di dare atto che nel periodo emergenziale derivante dall'epidemia da COVID-19 il servizio potrà essere modulato in base alle prescrizioni derivanti dalle autorità competenti sia per quanto attiene all'effettivo inizio delle attività che alla tipologia di prestazioni richieste, con pagamento alla ditta dei servizi effettivamente svolti;
5. di impegnare la spesa complessiva di euro 48.156,70 ai capitoli di seguito elencati :

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00176155	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - (BAGNI MARINI)	02448	U.1.03.02.13.999	00018	05797	N	48.156,70	48.156,70: 2020

6. di dare atto che:

a) la giunta comunale nella seduta del 25.05.2020 ha espresso il proprio parere favorevole alla assunzione della spesa di cui al presente provvedimento, come da relazione sulle spese del Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati – Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare;

b) ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

c) l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 48.156,70.- nel 2020;

d) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2020 – euro 48.156,70.-

Allegati: Duvri

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

- dott. Luigi Leonardi -

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: crstina.sirugo@comune.trieste.it	

	<p>Comune di Trieste ----- Coordinamento della sicurezza</p>	<p>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI, REDATTO AI SENSI DELL'ART. 26 - D.LGS. 9 APRILE 2008, N. 81, PER LE ATTIVITA' LAVORATIVE PREVISTE NELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, SORVEGLIANZA E SALVATAGGIO PRESSO IL BAGNO PUBBLICO "TOPOLINI" A TRIESTE DAL 01.06.2020 AL 15.07.2020.</p>
<p>FASCICOLO N. 5/2020</p>		<p>Dipartimento Lavori pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati – Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare COMUNE DI TRIESTE</p>

Documento di valutazione dei rischi interferenziali, redatto ai sensi dell'art. 26 - D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e successive modifiche ed integrazioni, per le attività lavorative previste nell'affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e salvataggio presso il Bagno pubblico "Topolini" a Trieste.

<p>DATA: 26/05/2020</p>	<p>REVISIONE: 01/2020 pag. 1</p>	<p>REDAZIONE: Cristina Sirugo</p>	<p>VERIFICA: SPP</p>	<p>APPROVAZIONE: Luigi Leonardi</p>
------------------------------------	---	--	---------------------------------	--

PREMESSA

Il presente piano **illustra** i possibili rischi di ambiente e interferenziali, e le relative misure correttive, nelle attività previste nell'affidamento in appalto del servizio di salvamento, assistenza bagnanti, sorveglianza spiaggia del Bagno pubblico "Topolini" a Trieste; più precisamente, illustra i possibili rischi interferenziali nelle fasi componenti l'appalto in oggetto, essendo i rischi legati alla permanenza di soggetti diversi, dipendenti da entità datoriali diverse e dalla presenza di pubblico all'interno dello stabilimento balneare.

Non dà invece una valutazione ai medesimi - intesa nel senso letterale di attribuire una "magnitudo" al rischio - per una serie di motivi che di seguito si illustrano.

In primis il documento previsto dall'art. 26 del D.lgs 81/08 **non** è il documento di valutazione del rischio previsto dall'art. 28 dello stesso D.lgs. Questo secondo infatti viene redatto al fine di elaborare un conseguente piano di miglioramento, la cui attuazione può essere "spalmata" nel tempo proprio in relazione alla maggior o minore grandezza del rischio, dando ovviamente la precedenza a quelli di maggior peso piuttosto che a quelli di minor rilevanza. Il primo invece ha lo scopo di portare a conoscenza delle parti contraenti e di terzi interessati (*rectius* del personale di tutti costoro) i rischi connessi con l'esecuzione dell'appalto medesimo e di altri appalti che si possono svolgere negli stessi ambienti, e le relative misure migliorative, nell'ottica del coordinamento e della cooperazione tra le varie imprese presenti. Perde quindi di significato il riferimento alla "magnitudo" del rischio, in quanto vanno comunque attuate sin dall'inizio dell'esecuzione dell'appalto, tutte le misure tecniche ed organizzative, indipendentemente dall'importanza del rischio che si prefiggono di eliminare o ridurre. Sarà cura, in pratica quotidiana, di chi gestisce e di chi esegue l'appalto dettare le priorità d'intervento a seconda delle circostanze di luogo e di fatto via emergenti.

In secondo luogo vi è una certa impossibilità tecnica di associare ai vari rischi una qualsivoglia grandezza anche di tipo soggettivo, non essendo conosciuti né l'aggiudicatario né, tantomeno, la sua organizzazione d'impresa e i relativi macchinari, apparecchiature e attrezzature che lo stesso utilizzerà nell'esecuzione dell'appalto. Quand'anche il committente – per aver direttamente esercitato in precedenza le attività ora appaltate – fosse a conoscenza e avesse valutato, quantificandoli, i relativi rischi, questi elementi sarebbero di scarsa utilità, in quanto in massima parte relativi a rischi ora divenuti specifici dell'attività appaltata, e non tanto a rischi d'ambiente o a rischi interferenziali.

Per questi motivi, viste le finalità della norma di cui all'art. 7 citato, si è preferito limitarsi a illustrare i possibili rischi, piuttosto che darne una quantificazione – neanche nei soli termini di maggiore o minore probabilità di accadimento – che, oltre che aleatoria, avrebbe potuto facilmente ingenerare confusione o ansietà nei soggetti interessati.

CONTENUTI

Il presente documento di valutazione del rischio comprende:

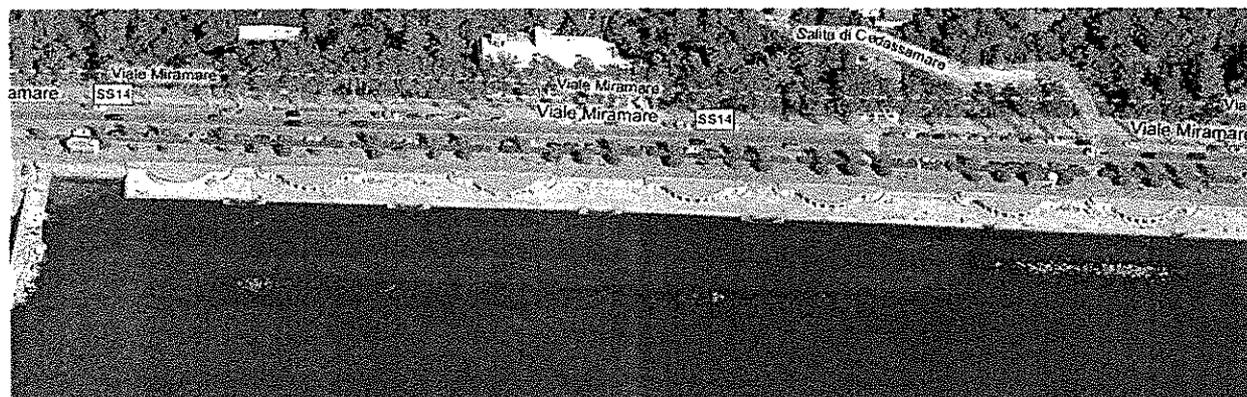
- Organigramma aziendale della sicurezza del Comune di Trieste, nei cui siti, ambienti e locali viene data esecuzione al presente appalto gestito dal Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati – Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare.

DATA: 26/05/2020	REVISIONE: 01/2020 pag. 2	REDAZIONE: Cristina Sirugo	VERIFICA: SPP	APPROVAZIONE: Luigi Leonardi
----------------------------	--	--------------------------------------	-------------------------	--

- Descrizione sintetica delle attività dell'appaltante/committente o di terzi e dei rischi indotti sul personale dell'aggiudicatario.
- Descrizione sintetica delle attività dell'aggiudicatario e dei rischi indotti sul personale dell'appaltante/committente o su terzi.
- Misure di coordinamento e di sicurezza da adottare nell'esecuzione del presente appalto.

ORGANIGRAMMA AZIENDALE DELLA SICUREZZA DEL COMUNE DI TRIESTE RELATIVO AI SITI ED AMBIENTI OGGETTO DEL PRESENTE APPALTO

INCARICO/STRUTTURA	DATI PERSONALI
Datore di Lavoro e Direttore dell'Area: Comune di Trieste Dipartimento Lavori pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Conte Enrico Passo Costanzi, 2 </div>
Dirigente Delegato e Direttore del Servizio: Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Leonardi Luigi Passo Costanzi, 1 </div>
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei Luoghi di Lavoro del Comune di Trieste	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Livio Sivilotto Via Fabio Severo 14/1 </div>
Medico Competente coordinatore del Comune di Trieste	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Corrado Negro ASUGI </div>
Bagno pubblico "Topolini"	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Viale Miramare </div>



Bagno pubblico "Topolini"

DATA: 26/05/2020	REVISIONE: 01/2020 pag. 3	REDAZIONE: Cristina Sirugo	VERIFICA: SPP	APPROVAZIONE: Luigi Leonardi
----------------------------	--	--------------------------------------	-------------------------	--

I fabbricati in totale sono dieci, si presentano rinnovati in virtù di una loro ristrutturazione a lotti tuttora in essere e che riguarda sia gli intonaci, quanto le strutture portanti e l'impiantistica.

I "Topolini" vengono solitamente numerati, da 1 a 10, partendo dal più vicino alla pineta (sud) fino ad arrivare a quello adiacente il porticciolo del Cedas.

I fabbricati presentano una piano fuori terra, la copertura è a terrazza, usata nei mesi estivi come lastrico solare dai bagnanti.

I parcheggi per l'utenza sono disposti su entrambi i lati del viale Miramare anche se non ci sono dei parcheggi riservati all'utenza del stabilimento balneare.

Gli edificio sono aperti al pubblico per tutto l'arco dell'anno. Solamente nei mesi freddi vengono chiusi alcuni ambienti in maniera tale da evitare che le mareggiate invernali trasportino detriti all'interno degli stessi.

Le strutture portanti verticali sono oggetto di ristrutturazione e quindi si presentano in ottime condizioni, formate da pilastri in c.a. ed da muri di contenimento dei terrapieni in blocchi di pietra consolidata con calcestruzzo.

Le condizioni manutentive delle strutture portanti verticali sono altresì ottimali in quanto rinnovate e pertanto non intaccate dagli agenti atmosferici.

Per quanto riguarda le strutture portanti orizzontali (nella fattispecie le solette in calcestruzzo armato che compongono i lastrici solari, copertura dei "Topolini") le condizioni manutentive sono ottime in quanto recentemente rinnovate.

I rivestimenti esterni sono anch'essi stati rinnovati nel corso delle opere di ristrutturazione.

La copertura degli edifici è di tipo a terrazza. Il lastrico solare in estate viene utilizzato dai bagnanti e si presenta in buone condizioni manutentive.

I fabbricati sono divisi sostanzialmente di due zone. Quella centrale adibita a spogliatoio per i bagnanti mentre le due "ali" ospitano i servizi igienici, le docce e locali di servizio a seconda dei casi.

DESCRIZIONE SINTETICA DELLE ATTIVITÀ DELL'APPALTANTE - COMMITTENTE O DI TERZI E DEI RISCHI INDOTTI SUL PERSONALE DELL'AGGIUDICATARIO.

ATTIVITÀ SVOLTE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E LORO PERTINENZE (Stabilimento "Alla Lanterna").

ATTIVITÀ ABITUALI

Le attività che vengono normalmente svolte da personale del Committente consistono essenzialmente nell'esecuzione di alcune pulizie dei luoghi (spiaggia, servizi igienici, ambienti di utilizzo del pubblico) e supervisione sul rispetto delle regole del distanziamento sociale nel periodo dell'emergenza sanitaria legata al Covid 19.

ATTIVITÀ OCCASIONALI

Attività a spot di piccola e ordinaria manutenzione da parte di imprese appaltatrici, svolte su chiamata ed a scadenza di periodicità.

RISCHI CONSEGUENTI

RISCHI DERIVANTI DALL'AMBIENTE

DATA: 26/05/2020	REVISIONE: 01/2020 pag. 4	REDAZIONE: Cristina Sirugo	VERIFICA: SPP	APPROVAZIONE: Luigi Leonardi
----------------------------	--	--------------------------------------	-------------------------	--

- Cadute in piano (lungo i percorsi all'aperto e al coperto nelle strutture)
- Cadute da scale a gradini e rampe (lungo i percorsi all'aperto e al coperto nella struttura)
- Urti contro arredi e simili (presenza di arredi)
- Scivolamento per pavimentazione bagnata (in prossimità delle docce esterne)

RISCHI DERIVANTI DALLE ATTIVITÀ

- Inciampi su materiali o attrezzature (percorsi ingombri da attrezzature e/o effetti personali)
- Urti da movimenti scoordinati o involontari di persone, pubblico compreso.
- Cadute di oggetti dall'alto (da mobili, mensole e simili, durante le attività di manutenzione)
- Scivolamento in prossimità dello scivolo di accesso a mare a causa del deposito di alghe sulla parte immersa.

DESCRIZIONE SINTETICA DELLE ATTIVITÀ DELL'APPALTANTE - COMMITTENTE O DI TERZI E DEI RISCHI INDOTTI SUL PERSONALE DELL'AGGIUDICATARIO.

ATTIVITÀ SVOLTE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E LORO PERTINENZE (Bagno pubblico "Topolini").

ATTIVITÀ ABITUALI

Non vi sono attività abituali svolte da personale del Committente in quanto le aree oggetto del presente appalto sono normalmente aperte al pubblico ed utilizzate liberamente da esso.

ATTIVITÀ OCCASIONALI

Ricognizioni occasionali atte a verificare lo stato manutentivo delle attrezzature ed impianti ed il corretto svolgimento delle attività previste dal capitolato speciale d'appalto.

RISCHI CONSEGUENTI

RISCHI DERIVANTI DALL'AMBIENTE

- Cadute in piano (lungo i percorsi all'aperto e al coperto nelle strutture)
- Cadute da scale a gradini e rampe (lungo i percorsi all'aperto e al coperto nella struttura)
- Urti contro arredi e simili (presenza di arredi)
- Scivolamento per pavimentazione bagnata (in prossimità delle docce esterne)

RISCHI DERIVANTI DALLE ATTIVITÀ

- Inciampi su materiali o attrezzature (percorsi ingombri da attrezzature e/o effetti personali)
- Urti da movimenti scoordinati o involontari di persone.
- Cadute di oggetti dall'alto (da mobili, mensole e simili, durante le attività di manutenzione)

DATA: 26/05/2020	REVISIONE: 01/2020 pag. 5	REDAZIONE: Cristina Sirugo	VERIFICA: SPP	APPROVAZIONE: Luigi Leonardi
----------------------------	--	--------------------------------------	-------------------------	--

**DESCRIZIONE SINTETICA DELLE ATTIVITÀ DELL'AGGIUDICATARIO O DA
SUOI INCARICATI E DEI RISCHI INDOTTI SUL PERSONALE
DELL'APPALTANTE/COMMITTENTE O SU TERZI.**

Modalità di esecuzione

1. Coordinamento per Bagno pubblico "Topolini"

Al fine di consentire all'Ente appaltante un efficace coordinamento di tutti i servizi da attivare nel corso della stagione balneare, l'appaltatore è tenuto a designare un proprio incaricato con compiti di coordinamento degli addetti ai servizi, che deve essere reperibile in qualsiasi momento, anche fuori dall'orario di apertura e se del caso anche in orario notturno. A tal fine, l'appaltatore dovrà fornire il nominativo dell'incaricato e il numero telefonico di pronta reperibilità. L'incaricato suddetto è inoltre la persona con la quale l'Amministrazione comunale e la Capitaneria di Porto si rapportano in merito ad ogni questione relativa al funzionamento del servizio affidato.

2. Orari servizio di salvamento per Stabilimento "Alla Lanterna" e Bagno pubblico "Topolini"

Il servizio di assistenza bagnanti e sorveglianza spiaggia dovrà essere svolto in tutti i giorni feriali, domeniche e altre festività come segue:

strutture destinatari del servizio	attivazione del servizio	cessazione del servizio	n. minimo giornaliero di assistenti bagnanti	n. minimo giornaliero di ore
Bagno pubblico "Topolini" (01.07.2020- 15.07.2020)	alle ore 09.00	alle ore 19.00	5	50

3. Servizio di soccorso e salvamento presso il Bagno pubblico "Topolini".

Il servizio di soccorso e salvamento in mare nonché di pronto soccorso devono essere garantiti dagli assistenti bagnanti in via continuativa lungo tutto l'orario di apertura del bagno pubblico nella scrupolosa osservanza delle modalità prescritte dall'Ordinanza della Capitaneria di Porto vigente per la stagione balneare 2020.

Il servizio deve essere disimpegnato con la presenza contemporanea di almeno cinque assistenti bagnanti presso il Bagno pubblico "Topolini", abilitati al salvataggio con brevetto – in corso di validità – dalla Società Nazionale di Salvamento o dalla Federazione Italiana Nuoto.

Il Comune dovrà fornire per tutta la durata dell'appalto:

- presso il Bagno pubblico "Topolini" n. 2 imbarcazioni (pattini di salvataggio), comprensivi ciascuno di n. 2 remi e di n. 2 scalmi, secondo quanto previsto dall'Ordinanza di sicurezza

DATA:	REVISIONE:	REDAZIONE:	VERIFICA:	APPROVAZIONE:
26/05/2020	01/2020 pag. 6	Cristina Sirugo	SPP	Luigi Leonardi

balneare vigente dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Trieste e nel pieno rispetto della normativa al riguardo.

L'appaltatore provvede alle riparazioni delle imbarcazioni che dovessero rendersi necessarie e le restituisce, a conclusione dell'appalto, nelle medesime condizioni in cui sono state consegnate, fatto salvo il deterioramento conseguente all'uso.

Gli assistenti bagnanti devono essere muniti di binocolo e di fischietto ed indossare divise uniformi e decorose, della tipologia indicata dall'Ordinanza della Capitaneria di Porto vigente per la stagione balneare cui si riferisce il servizio (maglietta di colore rosso con la scritta "salvamento" in bianco).

Gli assistenti bagnanti del Bagno comunale "Topolini" devono stazionare nelle postazioni di salvataggio istituite ovvero in mare sulle apposite imbarcazioni di servizio, dipinte di rosso e recanti la scritta "SALVAMENTO" in colore bianco.

4. Fasce orarie prive di servizio di soccorso e salvataggio presso il Bagno pubblico "Topolini".

Per il Bagno pubblico "Topolini", nelle fasce orarie in cui non sia attivo il servizio di soccorso e salvataggio dovrà essere innalzata una bandiera rossa e dovranno essere esposti in più punti dei cartelli con la seguente dicitura redatta in più lingue (come minimo in lingua italiana e inglese): "Attenzione – balneazione non sicura per mancanza di apposito servizio di salvamento".

5. Situazioni di rischio per la balneazione presso il Bagno pubblico "Topolini".

Presso il bagno pubblico in caso di situazioni di rischio per la balneazione, derivanti da condizioni del mare particolarmente avverse o di altre circostanze non legate a fattori meteorologici, devono essere issate sugli appositi pennoni delle bandiere rosse, fermo restando l'obbligo di garantire il servizio di salvamento con le modalità prescritte.

6. Servizio di primo soccorso presso il Bagno pubblico "Topolini"

Negli appositi locali destinati ad infermeria, deve essere allestito un punto di primo soccorso.

In detti locali devono essere tenute, pronte all'uso, le seguenti dotazioni, fornite dalla ditta appaltatrice e prescritte dall'Ordinanza di sicurezza balneare emanata dalla Capitaneria di Porto di Trieste e vigente per la stagione balneare 2020:

- una cassetta di pronto soccorso, anche di tipo portatile, contenente le seguenti dotazioni: guanti monouso latex-free misure varie, disinfettante a base di Clorexidina 0,05%, pacchetti di garze sterili 10x10, rotoli di bende orlate da 5 cm e 10 cm, rotolo cerotto 2,5 cm, confezione cerotti medicati, buste ghiaccio istantaneo monouso, coperta isotermica, forbici, laccio per emorragie arteriose tipo "Esmarck";

- tre bombole di ossigeno monouso, da 1 litro cadauna, in stato di efficienza, in corso di validità e senza riduttore di pressione o, in alternativa, tre bombole tradizionali con riduttore di pressione

DATA: 26/05/2020	REVISIONE: 01/2020 pag. 7	REDAZIONE: Cristina Sirugo	VERIFICA: SPP	APPROVAZIONE: Luigi Leonardi
----------------------------	--	--------------------------------------	-------------------------	--

per bombola ossigeno terapeutico completo di selettore di flusso di regolazione litri/minuto e attacco a presa ossigeno;

- un pallone di ventilazione auto espansibile "ambu" corredato di maschere facciali misure pediatriche e per adulti o altra apparecchiatura riconosciuta equipollente dalle competenti autorità sanitarie;

- sistema di barriera per ventilazione bocca a bocca (tipo pocket mask);

- due cannule o mascherine di respirazione bocca a bocca dimensionate per adulti e bambini.

Si richiede, inoltre, alla ditta appaltatrice la dotazione di un defibrillatore, munito di piastre sia pediatriche che per adulti, mantenuto in costante perfetta efficienza, con l'eventuale sostituzione delle piastre in caso malaugurato di utilizzo e qualora le stesse scadano durante la vigenza dell'appalto.

Il Comune metterà a disposizione il solo arredo (lettino, sedie, tavolo, armadietto) dei punti di primo soccorso.

Gli assistenti bagnanti dovranno obbligatoriamente essere in possesso di idonea abilitazione all'uso dei defibrillatori.

Il servizio di primo soccorso conseguente ad interventi di salvataggio in mare, eseguiti nell'ambito del servizio di assistenza bagnanti o comunque qualora sia necessario l'utilizzo delle specifiche apparecchiature sopra indicate, è espletato dagli assistenti bagnanti, che eseguono anche alcuni semplici ed elementari interventi di pronto soccorso, come piccole medicazioni, disinfezioni e via dicendo.

In presenza di situazioni di apparente gravità e comunque tali da far ritenere opportuno l'intervento di personale specializzato, il personale dovrà astenersi da qualsiasi forma di intervento materiale e allertare immediatamente il servizio di emergenza sanitaria e/o le forze dell'ordine (a mezzo del "112"). Un tanto dovrà obbligatoriamente avvenire anche in tutti i casi di intervento a mare degli assistenti bagnanti per portare soccorso a persone in situazione di pericolo, come pure in caso di incidenti di qualsiasi altro tipo con lesioni o altre situazioni di pericolo per persone, nonché in caso di decesso di persone da qualunque causa originato.

7. Sorveglianza presso Bagno pubblico "Topolini"

L'appaltatore, a mezzo del proprio personale, esercita la sorveglianza necessaria a garantire la scrupolosa osservanza delle norme di comportamento (compresi, ove previsti, i divieti) prescritti dall'Ordinanza della Capitaneria di Porto vigente per la stagione balneare 2020 e più in generale le norme della corretta e civile convivenza tra le persone.

In particolare dovrà essere posta ogni cura al fine di garantire l'osservanza dei seguenti divieti:

1. praticare giochi (in particolare con la palla), se dagli stessi può derivarne danno o molestia

DATA: 26/05/2020	REVISIONE: 01/2020 pag. 8	REDAZIONE: Cristina Sirugo	VERIFICA: SPP	APPROVAZIONE: Luigi Leonardi
----------------------------	--	--------------------------------------	-------------------------	--

- alle persone, turbativa alla pubblica quiete o nocumento all'igiene del luogo;
- 2. condurre, far permanere o bagnare animali di qualsiasi tipo (esclusi i cani guida per non vedenti);
- 3. tuffarsi, anche in mancanza di apposita segnaletica di divieto, quando ciò possa costituire pericolo per il tuffatore o molestia o danno per gli altri bagnanti;
- 4. mantenere elevato il volume di apparecchi radiofonici e simili;
- 5. utilizzare le docce facendo uso di sapone e/o shampoo;

Compatibilmente con la specifica attività di vigilanza a cui è assegnato in base al presente capitolato speciale, il personale dell'appaltatore nello svolgimento delle mansioni a cui è assegnato si rapporta all'utenza suggerendo il rispetto delle norme del distanziamento sociale (tra persone e tra attrezzature/asciugamani da spiaggia) previste nel corrente periodo di emergenza sanitaria e l'utilizzo di idonea copertura del naso e della bocca/mascherina quando necessario.

8. Apertura e chiusura presso Bagno pubblico "Topolini"

Per il Bagno pubblico "Topolini" si rileva che le caratteristiche costruttive non consentono di interdire l'accesso al di fuori dell'orario stabilito, pertanto per "apertura" si intende il momento a decorrere dal quale deve comunque sussistere la presenza di personale dell'appaltatore, con le conseguenti responsabilità contrattuali, mentre per "chiusura" si intende il momento a decorrere dal quale tale presenza può cessare. Prima di allontanarsi definitivamente dalla struttura, il personale dell'appaltatore dovrà ispezionare accuratamente tutti i servizi igienici e gli altri ambienti soggetti a chiusura al fine di accertarsi che nessuna persona sia ancora presente al loro interno, fermo restando che le pulizie proseguono oltre l'orario di conclusione del servizio di salvamento.

9. Situazioni di emergenza presso Bagno pubblico "Topolini"

In tutti i casi in cui si verificano incidenti di qualsiasi natura, risse tra bagnanti o altre situazioni di turbativa dell'ordine pubblico, il personale dell'appaltatore è tenuto a chiedere – a mezzo del numero telefonico di emergenza ("112") o con altro idoneo mezzo, l'immediato intervento delle forze dell'ordine.

10. Adempimenti di fine servizio presso il Bagno pubblico "Topolini".

Alla conclusione dell'appalto, verrà effettuata una verifica della presenza di tutti i manufatti approntati per l'eventuale prosieguo della stagione.

Delle operazioni di ricognizione dovrà essere redatto tra le parti apposito verbale, attestante lo stato di conservazione dei manufatti e la consistenza delle attrezzature.

Analogamente, l'appaltatore libererà tutti gli spazi, vani e depositi occupati con i propri materiali ed attrezzature.

DATA: 26/05/2020	REVISIONE: 01/2020 pag. 9	REDAZIONE: Cristina Sirugo	VERIFICA: SPP	APPROVAZIONE: Luigi Leonardi
----------------------------	--	--------------------------------------	-------------------------	--

MISURE DI COORDINAMENTO E DI SICUREZZA DA ADOTTARE NELL'ESECUZIONE DEL PRESENTE APPALTO DI SERVIZI

• PREMESSA

Si informa sin da ora che presso la struttura indicata sono in vigore i seguenti divieti ed obblighi per il personale delle ditte appaltatrici/fornitrici o per chi da esse incaricato:

- divieto di intervenire sulle attività o lavorazioni in atto da parte di personale del Comune di Trieste;
- divieto di utilizzo di macchinari, attrezzature e/o opere provvisorie di proprietà del Comune di Trieste; eventuali utilizzi sono da considerarsi a carattere eccezionale e dovranno essere autorizzati di volta in volta dal referente per la sicurezza della struttura;
- divieto di accedere ai locali ad accesso limitato o a zone diverse da quelle interessate ai lavori se non specificatamente autorizzati dal referente per la sicurezza della struttura con apposito permesso;
- divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali, macchine ed attrezzature di qualsiasi natura;
- divieto di introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive se non preventivamente concordato con il referente per la sicurezza della struttura;
- divieto di compiere lavori di saldatura, usare fiamme libere, utilizzare mezzi ignifughi o fumare, in particolare nei luoghi con pericolo di incendio o di scoppio, nonché in tutti gli altri luoghi ove vige apposito divieto; i lavori a fiamma sono soggetti a preventiva autorizzazione del referente per la sicurezza della struttura, sentito, se del caso, il Referente d'Area per la Sicurezza;
- divieto di rimuovere o manomettere in un alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezione installati su impianti, macchine o attrezzature, se non strettamente necessario per l'esecuzione del lavoro, nel qual caso devono essere adottate misure di sicurezza alternative a cura dell'aggiudicataria e a tutela del personale del Comune e di quello dell'aggiudicataria stessa;
- divieto – sia per il personale del Comune che per quello dell'aggiudicataria - di compiere di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere la sicurezza anche di altre persone;
- divieto – sia per il personale del Comune che per quello dell'aggiudicataria - di compiere qualsiasi operazione (pulizia, lubrificazioni, riparazioni, registrazioni, ecc.) su organi in moto o su impianti in funzione; qualora strettamente necessario per l'esecuzione del lavoro, dovranno essere adottate misure di sicurezza alternative a cura dell'aggiudicataria e a tutela del personale del Comune e di quello dell'aggiudicataria stessa;
- divieto di usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa;

DATA: 26/05/2020	REVISIONE: 01/2020 pag. 10	REDAZIONE: Cristina Sirugo	VERIFICA: SPP	APPROVAZIONE: Luigi Leonardi
----------------------------	---	--------------------------------------	-------------------------	--

- obbligo di concordare con il referente per la sicurezza della struttura gli orari per l'esecuzione degli interventi/lavori e di non trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario concordato;
- obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi presenti;
- obbligo di informare/richiedere l'intervento del referente per la sicurezza della struttura in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi;
- obbligo di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge ed in conformità alle stesse e alle istruzioni di utilizzo del costruttore;
- obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo o di emergenza (adoperandosi direttamente, ma solo in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli);
- obbligo di prender visione e di attenersi alle planimetrie esposte e riportanti la posizione dei presidi antincendio, le vie di esodo, le eventuali istruzioni di comportamento in caso di emergenza; comunque in caso di emergenza il personale dell'aggiudicataria o chi da essa incaricato deve seguire le indicazioni anche verbali del personale comunale.

• **INFORMAZIONE E COORDINAMENTO**

Ad aggiudicazione avvenuta il Committente, nella fattispecie il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare del Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati, quale gestore del presente appalto, in occasione della consegna dell'area di pertinenza all'appaltatore, convoca una riunione generale di coordinamento alla quale parteciperanno i rappresentanti della committenza, dell'aggiudicatario, degli enti appaltatori dei servizi di manutenzione del Comune di Trieste.

In tale occasione verranno divulgate le informazioni più aggiornate su:

- illustrazione del presente piano di sicurezza in particolare per le parti di più specifica competenza dei vari interessati;
- eventuali altre situazioni di lavori di manutenzione urgenti presso lo stabilimento balneare;
- regole di sicurezza specifiche e particolari vigenti non di competenza dell'amministrazione comunale in ambienti/luoghi di esecuzione del presente appalto.

MISURE DI SICUREZZA DA ADOTTARE DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO O DA CHI DA QUESTI INCARICATO

- Prestare attenzione allo scivolo di accesso a mare in quanto, a causa del deposito di alghe sulla parte immersa presenta pericolo di scivolamento.
- Nel caso di interventi da parte del Global Service per le manutenzioni ordinarie si dovrà aver cura di tenere a debita distanza dalla zona occupata dal manutentore in

DATA: 26/05/2020	REVISIONE: 01/2020 pag. 11	REDAZIONE: Cristina Sirugo	VERIFICA: SPP	APPROVAZIONE: Luigi Leonardi
----------------------------	---	--------------------------------------	-------------------------	--

quanto potrebbe essere fonte di eventuale caduta di attrezzi in occasione di lavori in quota.

- In caso si verifichi una situazione di emergenza che comporti lo sfollamento dallo stabilimento balneare, sospendere immediatamente le operazioni in corso e seguire le indicazioni che gli verranno fornite dal personale comunale per uscire o la segnaletica esistente.
- Nel caso si ravvisi una situazione di potenziale emergenza, sospendere le operazioni di in atto e informare immediatamente il personale comunale di riferimento per l'attivazione delle procedure di evacuazione.
- In occasione dei lavori di pulizia da parte del personale comunale dello stabilimento prestare particolare attenzione alla pavimentazione bagnata in quanto occasione di potenziale pericolo di scivolamento.
- In riferimento al pubblico presente nello stabilimento, il personale dell'Aggiudicatario dovrà prestare particolare attenzione ad evitare occasioni di contatti accidentali.
- Il personale dell'Aggiudicatario a bordo dell'imbarcazione a remi dovrà prestare particolare attenzione a non colpire accidentalmente i bagnanti durante il servizio di assistenza.

MISURE DI SICUREZZA DA ADOTTARE DA PARTE DEL PERSONALE COMUNALE E DI ALTRI APPALTATORI (G.S.)

- In occasione dei lavori di pulizia dello stabilimento prestare particolare attenzione alla pavimentazione bagnata segnalando opportunamente la zona interessata ai lavori o, in subordine, interdicendo al transito la zona.
- In prossimità della battigia prestare attenzione alle operazioni di varo ed alaggio delle imbarcazioni di salvataggio che potrebbero essere compiute da parte del personale dell'aggiudicatario aver cura di tenere a debita distanza il pubblico presente durante le diverse fasi delle operazioni.
- Prestare attenzione allo scivolo di accesso a mare in quanto, a causa del deposito di alghe sulla parte immersa presenta pericolo di scivolamento.
- Qualora fossero in atto lavori di manutenzione di qualsiasi natura e estensione non previsti in precedenza e gli stessi possano interferire con le attività espletate dal personale dell'aggiudicatario perché svolti nelle zone ove opera o perché svolti nelle immediate vicinanze, o perché di natura tale da poter provocare caduta di oggetti dall'alto, o proiezione di frammenti e materiali o particolari rischi, ecc., il personale comunale farà sospendere detti lavori dando precedenza alle esigenze operative del personale dell'Aggiudicatario.
- Qualora, durante dette operazioni, si presentassero addetti delle imprese di manutenzione per eseguire lavori non preavvisati, il personale comunale non consentirà l'inizio di questi lavori fino a completamento delle operazioni in atto da parte del personale dell'Aggiudicatario.

DATA: 26/05/2020	REVISIONE: 01/2020 pag. 12	REDAZIONE: Cristina Sirugo	VERIFICA: SPP	APPROVAZIONE: Luigi Leonardi
----------------------------	---	--------------------------------------	-------------------------	--

- In caso di interventi di altri appaltatori (Global Service) questi dovranno informare della consistenza dei lavori, delimitare la zona interessata e chiedere di far allontanare il pubblico, il personale comunale ed il personale dell'Aggiudicatario.

ONERI PER LA SICUREZZA RICONOSCIUTI ALL'AGGIUDICATARIO DELL'APPALTO PER I SERVIZI DI SALVAMENTO PER IL PERIODO 01.06.2020-15.09.2020, PRESSO IL BAGNO PUBBLICO "TOPOLINI"

VOCE	u.m.	quantità	Importo unitario (€)	Importo onnicomprensivo (€)	totale
Riunioni di coordinamento	h uomo	1	€ 40,00	€ 40,00	
Acquisto colonnine in PVC bianco/rosse per delimitazione aree di lavoro	a corpo	3	€ 35,00	€ 105,00	
Acquisto catenelle in plastica per delimitazione aree di lavoro	m.	20	€ 3,50	€ 70,00	
Acquisto cavalletto polionda segnale "pavimento scivoloso" NON SONO PULIZIE	a corpo	2	€ 40,00	€ 80,00	
			TOTALE	€ 295,00	

Il committente	L'aggiudicatario
<p>Il Direttore di Servizio</p> <p>dott. Luigi Leonardi</p> <p><i>Vedi data e firma digitale</i></p>	<p>Luogo e data, _____</p> <p>Timbro e firma per accettazione</p>

DATA: 26/05/2020	REVISIONE: 01/2020 pag. 13	REDAZIONE: Cristina Sirugo	VERIFICA: SPP	APPROVAZIONE: Luigi Leonardi
----------------------------	---	--------------------------------------	-------------------------	--



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 1096 / 2020

OGGETTO: CIG Z832D20019. Servizio di assistenza, sorveglianza e salvataggio presso il Bagno pubblico Topolini a Trieste dal 01.06.2020 al 15.07.2020. Affidamento a seguito di procedura negoziata (art. 36, comma 2, lettera a) D. Lgs. 50/2016) a La Bora S.c.a r.l. (c.f. e p.iva 00838420321) di Trieste per una spesa di euro 39.230,90.- più iva 22% (euro 8.630,80.-), pari a euro 47.861,70.-iva compresa a cui si aggiungono oneri per la sicurezza onnicomprensivi di euro 295,00. Spesa complessiva di euro 48.156,70.-Prot. Corr. 10/2020-23/8- 3/10(1488)

Allegati:

Duvri_TOPOLINI_salvamento_fino_15_07_20.odt

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
I	2020006 6550	Impegno	S	2020		0	00176155	48.156,7 0		02448	U.1.03.02 13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
I	0601U1030213999081800000000000000000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott.ssa Giovanna Tirrico

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.Lvo 82/2005 e s.m.i.)